

SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN "BIOCIENCIAS 2010"

Mayo de 2010

Tapachula, Chiapas, México

INSTRUCCIONES PARA LA ELABORACIÓN DE CARTELES

Como apoyo para la elaboración de carteles se han delimitado los elementos que debe contener y algunas recomendaciones importantes a considerar para ser equitativamente evaluado:

Su cartel deberá contener (en rojo se marcan los subtítulos que deben aparecer de manera **NO OPCIONAL**):

Nombre, dirección y logotipos de la institución y del Centro

Nombre de los autores

Título (no más de 15 palabras)

Texto introductorio que incluya la justificación (puede incluirse la hipótesis y el objetivo)

Objetivo (si no lo incluye en el apartado anterior)

Materiales y métodos (puede auxiliarse de diagramas o figuras que ayuden a explicar este apartado, no se excede en el uso de elementos visuales)

Resultados (incluya figuras con leyendas al pie y cuadros con encabezado)

Conclusión

Referencias citadas (máximo tres) siguiendo las normas del protocolo de tesis disponible en www.biociencias.unach.mx

Agradecimientos (incluya agradecimientos a personas o instituciones que contribuyeron académicamente en el cumplimiento de los objetivos)

Estas recomendaciones delimitan el contenido que deberá estar en su cartel, pero el formato que use para elaborarlo o distribuir la información es totalmente libre. USE SU CREATIVIDAD

Elaboración

Utilice formato POWERPOINT y grabe en un CD.

Prepare su cartel con dimensiones: 90 cm de ancho por 120 cm de alto.

Consideraciones adicionales:

Reglas de sentido común

- Los carteles son apoyos visuales para dar a conocer, en términos simples, su trabajo de investigación (e.g. proyecto de taller experimental, UVD, proyecto de materia optativa).
- Usted habrá tenido éxito, si la gente ve y recuerda una imagen visual relacionada con el punto principal de su trabajo.
- El objetivo del cartel no es explicar todos los aspectos importantes de su experimento o de su proyecto, sino mostrar aquel aspecto presentado para discusión a través de este medio.
- En un cartel, el medio y el mensaje están muy relacionados. Lo que usted realizó y los resultados que obtuvo deben ser impresos con letras grandes, de una manera simple y que sea instantáneamente visto por la gente. En el caso de los proyectos usted deberá enfatizar (con letras grandes) sus objetivos e hipótesis.

Un punto

La mayoría de la gente que pasa frente a su cartel no están interesados en los detalles – piensa cuantos carteles de las otras personas usted lee.

En resumen

- Nosotros queremos tener éxito en el SEMINARIO, asegurando que su mensaje sea entendido por la mayoría de la gente. Los carteles deben ser simples y fáciles de leer. El tamaño de letra debe ser grande. Si el cartel no es visualmente claro, muy poca gente hará el esfuerzo de leerlo.
- Use poca información (i.e. el cartel **NO** debe ser una réplica del resumen).
- El mensaje, que usted desea compartir debe ser lo primero que sea leído.
- Considere el uso de fotos, gráficos y cuadros, especialmente si ayudan a explicar, pero no use demasiados.
- Realice una edición consciente de su cartel; apóyese de otra persona (e.g. su profesor, asesor, director) para revisarlo.

Deberán colocar el cartel en la mampara correspondiente (de acuerdo con el programa que se le entregará previo al evento o el orden que su profesor de taller asigne) en la fecha y hora señaladas en tal documento. Deberá permanecer junto a su cartel para explicar a los interesados y a los evaluadores. Contamos con tu participación para hacer de este evento académico un éxito.